

«Принято»

Педагогическим советом

ГБОУ СОШ № 8

Протокол №4 от 26 января 2016 г.



«Утверждено»

Директор ГБОУ СОШ № 8

Е.Ф. Гаршина

Приказ № 13-од от 27 января 2016 г.

Положение о формах, периодичности, порядке промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 города Жигулёвска городского округа Жигулёвск Самарской области (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС), федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (далее ФКГОС) основного общего образования, среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

1.6 Аттестация обучающихся является обязанностью учителя.

1.7 Настоящее Положение обязательно для обучающихся, родителей (законных представителей) учителей Школы.

1.8 Положения, не оговоренные данным локальным актом, регулируются решением Педагогического совета.

II. Виды и формы системы оценивания

2.1. Система оценивания знаний в Школе включает в себя:

- текущее (поурочное) оценивание,
 - промежуточную аттестацию:
 - итоговое оценивание за четверть/полугодие,
 - итоговый контроль (переводные экзамены);
 - итоговую аттестацию во 2-11-х классах - итоговое оценивание за год.
- 2.2. В школе действует следующая система оценок при аттестации обучающихся: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).
- 2.3. Оценивание результатов обучения на элективных курсах осуществляется качественно в форме «зачтено» или «не зачтено».
- 2.4. Оценивание по предметам «Основы духовно нравственной культуры народов России» и «Основы религиозной культуры и светской этики» осуществляется в форме «зачтено» или «не зачтено».
- 2.5. Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена за четверть/полугодие только в случае, если обучающийся пропустил 50% и более от всех уроков за отчётный период (четверть/полугодие). В случае присутствия обучающегося на большей части уроков, он аттестуется при условии наличия трёх и более оценок.
- 2.6. Системы оценок при аттестации:
- 1 класс – исключается система бальной (отметочной) оценивания, допускается лишь словесная объяснительная оценка и осуществляется качественно без фиксации достижений в классных журналах;
 - со 2 по 4 класс - оценивание по 4-х бальной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5), с учетом современных требований к оценочной деятельности в начальной школе отменяется оценка «очень плохо» (отметка 1);
 - с 5 по 11 класс – пятибалльная система оценки.
- 2.7. При безотметочной системе оценивания, а также для некоторых предметов (по решению педагогического совета Школы) вводятся «зачет», «незачет» как оценка усвоения материала за учебную тему, учебный период.
- 2.8. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

III. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

- 3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти/полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 3.2. Функции текущего контроля:
- анализ соответствия знаний обучающегося требованиям образовательной программы по учебному предмету;
 - использование результатов текущего контроля знаний для организации своевременной педагогической помощи обучающимся.
- 3.3. Виды текущего контроля:
- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста, зачет по теме и др.), предполагают устный ответ обучающегося на один или систему вопросов;
 - письменные (тренировочные упражнения, лабораторные и практические работы, диктанты, изложения, сочинения, самостоятельные работы, письменные проверочные работы, контрольные работы, тесты и др.) предполагают письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий);
 - комбинированная проверка предполагает сочетание письменного и устного видов проверок;
 - выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников,

выполнение интерактивных заданий).

- 3.4. При текущей аттестации педагогические работники Школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету и руководствуются нормами оценок, опубликованными в образовательных программах по конкретному предмету.
- 3.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма контроля отражается в календарно-тематических планах, рабочих программах по предмету.
- Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 3.6. Успеваемость всех обучающихся 2 – 11 классов Школы подлежит текущему контролю.
- 3.7. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал (в бумажном и электронном виде) в виде отметки по балльной системе в конце урока, дневник обучающегося.
- В случае выполнения обучающимися письменной тематической контрольной работы на оценку «2» с ними учителем проводится дополнительная работа по ликвидации пробелов в знаниях по теме.
- 3.8. В случае отсутствия ученика на контрольной работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки по предмету.
- 3.9. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- 3.10. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.
- 3.11. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине и после каникул.
- 3.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 - 9-х классах (заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
 - отметок за сочинение в 10 - 11-х классах по русскому языку и литературе (заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения);
 - отметок за пробный экзамен с использованием заданий стандартизированной формы (заносятся в классный журнал в течение 5 дней после проведения).
- 3.13. Оценки из классного журнала должны быть своевременно (в течение недели) выставлены в электронный классный журнал (АСУ РСО) в полном соответствии.
- 3.14. Четвертные, полугодовые, годовые и экзаменационные оценки выставляются в электронный журнал АСУ РСО в течение следующего рабочего дня после оформления классного журнала.
- 3.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

IV. Содержание, формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах. Сроки ликвидации академической задолженности

- 4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во 2 - 9 классах по учебным четвертям, в 10 – 11 классах – по полугодиям.
- 4.2. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.
- 4.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных образовательных центрах,

реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

- 4.4. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке
- 4.5. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 учебных дня до начала каникул или начала итогового аттестационного периода.
- 4.6. Отметки обучающихся за четверть/полугодие, год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в оцениваемый период:
Отметка за четверть, полугодие выставляется как среднеарифметическое всех текущих отметок.

В случаях, когда средний балл варьируется от *,5 до*,7, при выставлении четвертной, полугодовой отметки приоритетными становятся результаты контрольных работ, проведённых в течение учебного периода (четверть, полугодие). В этом случае среднеарифметическое всех текущих отметок за период суммируется со среднеарифметическим за контрольные работы, проведённые в данный учебный период, делится на 2 и выставляется отметка за четверть или полугодие по правилам математического округления.

В случаях, когда средний балл варьируется от *,5 до*,7, при выставлении годовой отметки приоритетными становятся результаты контрольных работ, проведённых по итогам четвертей или полугодий. В этом случае среднеарифметическое четвертных или полугодовых отметок суммируется со среднеарифметическим за контрольные работы, проведённые по итогам четвертей или полугодий, делится на 2 и выставляется отметка за год по правилам математического округления.

В случае проведения промежуточной аттестации в форме переводного экзамена итоговая отметка по предмету выставляется как среднеарифметическое годовой и экзаменационной по правилам математического округления.

В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей о пересмотре итоговой отметки конфликтная комиссия школы в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

- 4.7. Оценка за четверть/полугодие «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трех текущих отметок или в случае пропуска обучающимся более 50% учебного времени.
- 4.8. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (болезнь, спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, полугодии в любой из форм промежуточной аттестации (по выбору преподавателя).
- 4.9. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей).
- 4.10. С целью установления соответствия знаний учащихся требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению, объективной проверки усвоения учащимися образовательных программ по предметам учебного плана в конце учебного года по решению педагогического совета может проводиться промежуточная аттестация в форме итогового контроля (письменной или устной аттестации).
- 4.11. Формами проведения письменной аттестации в 5 – 8, 10 классах являются:
- диктант (в 5 – 8 классах);
 - разноуровневая контрольная работа по математике (в 5 – 8 классах);
 - изложение (в 8 классах);
 - сочинение или изложение с творческим заданием (в 10 классах);
 - письменный экзамен по алгебре и началам анализа (в 10 классах);
 - тестирование (в 5 – 8, 10 классах).
- 4.12. К устным видам промежуточной аттестации в 5 – 8, 10 классах относятся:

защита реферата (в 8, 10 классах);
экзамен по билетам;
сдача нормативов по физической культуре (в 5 – 8, 10 классах);
зачет (в 5 – 8, 10 классах);
собеседование (в 8, 10 классах);

4.13. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся по предложению предметной аттестационной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения (вопросы объявляются учащимся не позднее 5 апреля).

4.14. Формы промежуточной аттестации собеседование и защита реферата целесообразно рекомендовать обучающимся, обладающим аналитическими способностями и успевающими на «5» по утверждённому к сдаче экзамена предмету.

Работа над рефератом предполагает предварительный выбор обучающимися, интересующей их темы с учетом рекомендаций учителя, глубокое изучение избранной проблемы изложение выводов по теме реферата.

При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата обучающийся представляет реферат учителю на рецензию за неделю до дня прохождения промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с представленной рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку учащемуся.

4.15. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена по билетам обучающийся отвечает на теоретические вопросы, сформулированные в билете, выполняет практическое задание (разбор предложения, решение задачи, лабораторную работу, демонстрацию опыта, составление краткой речи по предложенной теме, чтение и перевод иностранного текста и т.д.).

4.16. Тестирование по предмету проводится по тестам, в которые могут включаться разноуровневые задания стандартизированной формы.

На аттестации по иностранному языку проверяется техника чтения и практическое владение учащимся устной речью в пределах программных требований. В пределах первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, во второй - изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему, либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста для младших классов 1 и 2 ступеней. Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно - популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением учителей, исходя из требований образовательного стандарта.

4.17. Ежегодно не позднее 1 апреля решением педагогического совета общеобразовательного учреждения определяется перечень классов, в которых будет проводиться промежуточная аттестация в форме итогового контроля, перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора ГБОУ СОШ № 8.

4.18. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, перечень тем учебного курса для собеседования, тематика рефератов разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с реализуемыми образовательными программами и требованиями ФГОС/ФКГОС и утверждаются приказом директора Школы не позднее 15 апреля текущего года. В аттестационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Для аттестационной комиссии готовятся решения и ответы для практических заданий экзаменационного материала.

4.19. В начальной школе итоговый контроль проводится в виде итоговых контрольных работ или контрольного тестирования по русскому языку, математике, литературному чтению.

4.20. На итоговый контроль в 5 – 8, 10 классах выносятся два обязательных учебных предмета: русский язык и математика. Дополнительно один или два учебных предмета определяются администрацией Школы в соответствии с результатами мониторинга

качества образования.

4.21. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые оценки по одному или нескольким учебным предметам, обязаны пройти промежуточную аттестацию по этим предметам (дополнительно к предметам, выносимым на промежуточную аттестацию).

4.22. Иностранные граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

4.23. От промежуточной аттестации в форме итогового контроля на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

4.24. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем учебным предметам, изучаемым в данном учебном году;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья (при предоставлении медицинских документов);
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.25. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.26. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные.

4.27. Сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах устанавливаются педагогическим советом во второй половине мая.

4.28. Для проведения итогового контроля в переводных классах в Школе создается Аттестационная комиссия. Председатель Аттестационной комиссии назначается приказом директора из числа заместителей директора.

Аттестационная комиссия для итогового контроля по предмету состоит не менее чем из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента.

4.29. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала процедуры аттестации.

4.30. Оценки, полученные обучающимися в ходе итогового контроля, записываются в ведомости-протоколе установленного образца и заносятся в классный и электронный журналы не позднее двух дней со дня проведения итогового контроля.

4.31. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем с учетом годовой, четвертных/полугодовых отметок и результата промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

4.32. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать.

4.33. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.34. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти

промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой (июнь, сентябрь), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

- 4.35. По результатам промежуточной аттестации учащихся проводится педагогический совет, на котором осуществляется перевод учащихся, успешно прошедших промежуточную аттестацию в следующий класс и принимается решение о допуске учащихся, получивших академические задолженности по результатам экзаменов, к повторной промежуточной аттестации в мае-июне. Обучающиеся, не пересдавшие экзамены по одному или нескольким предметам, считаются переведенными условно (с академической задолженностью) по этим предметам.
- 4.36. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения
- 4.37. Для ликвидации академической задолженности учащегося по заявлению его родителей (законных представителей) в образовательном учреждении создается комиссия.
- 4.38. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.39. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.40. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

V. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся переводных классов

- 5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой классных журналов в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены в интервал от 25 мая до 30 мая.
- 5.2. Родителям (законным представителям) обучающегося классным руководителем должно быть своевременно (в течение 1-2 дней) вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.
- 5.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

VI. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

- 6.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:
 - организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
 - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
 - формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

6.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и методического совета.

