

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 8



Гаршина Е.Ф.

Приказ №201-од от 25.12.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, использования и учёта безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, добровольных пожертвований государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 8 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 №135-ФЗ, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 8 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее - Учреждение).

1.2. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки (ст.1 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ).

1.3. Под участниками благотворительной деятельности понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели (ст.5 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ).

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:
бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 2.1. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей (п.1 ст.4 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ).
- 2.2. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных законом целей благотворительной деятельности и форм её осуществления (п.3 ст.4 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ).
- 2.3. Решение об оказании благотворительной помощи Учреждению благотворителями принимается добровольно, а форма пожертвования является произвольной, с учетом финансовой возможности и желания благотворителя.
- 2.4. Не допускается принудительного привлечения благотворительных средств.
- 2.5. Запрещается работникам Учреждения заниматься сбором пожертвований любой формы.

3. Порядок использования добровольных пожертвований

- 3.1. Использование пожертвования Учреждением должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.
- 3.2. Запрещается направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников образовательного учреждения, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, осуществившим благотворительное пожертвование.

4. Порядок приёма добровольных пожертвований

- 4.1. Приём добровольного пожертвования производится на основании письменного заявления благотворителя на имя директора Учреждения, либо договора пожертвования, заключенного в установленном порядке, в которых должно быть указано целевое назначение пожертвования.
- 4.2. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (ст.582 ГК РФ).
- 4.3. Добровольные пожертвования могут быть переданы Учреждению в любых формах, оговоренных в п.1.3 данного Положения, с обязательным отражением в учетных регистрах.
- 4.4. Недвижимое имущество оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть, и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утверждённой директором сметой расходов, согласованной с Управляющим советом.
- 4.6. Учёт добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 г. № 107н.
- 4.7. Директор Учреждения обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении добровольных пожертвований, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, и использовании иного пожертвованного имущества, не реже одного раза в год согласно установленным Учредителем формам отчетности.
- 4.8. Сведения о доходах, полученных Учреждением в виде добровольных пожертвований, и об их использовании сообщаются в приложении к смете «Доходы от приносящей доход деятельности».
- 4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование оказанных образовательному учреждению добровольных пожертвований несет директор Учреждения.

5.3. В случае нарушения порядка привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований директор Учреждения может быть привлечен к ответственности.